

Wspólnota Mieszkaniowa
przy ul. Kossaka 5 w Wałbrzychu
58-300 Wałbrzych

ZAPYTANIE OFERTOWE


PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**"Remont ścian elewacji frontowej i bocznej w budynku mieszkalnym
wielorodzinnym przy ul. Kossaka 5 w Wałbrzychu"**

Zadanie realizowane jest w kontekście naboru nr RPDS.06.03.04-IP.03-02-144/16 -
"Remont ścian elewacji frontowej i bocznej wraz z dociepleniem ścian tylnych (od
strony podwórza), remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul.
Kossaka 5 w Wałbrzychu"

Zapytanie ofertowe upubliczniono:

- na stronie internetowej Zarządcy www.dommed.walbrzych.pl
- w bazie konkurencyjności


.....
(podpis)

Wałbrzych, dnia 29.01.2021 r.

Wałbrzych, dnia 29.01.2021 r.

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Kossaka 5
w Wałbrzychu
ul. Słowackiego 12/4
58-300 Wałbrzych
tel.+48 74 842-25-24
tel. kom. 513-186-296
fax. +48 74 843-42-24
e-mail: dommed@vp.pl
WWW: dommed.walbrzych.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
4. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu w tym koszty przygotowania oferty.
8. Wykonawca może być osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.
9. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na zadaniu pn "Remont ścian elewacji frontowej i bocznej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Kossaka 5 w Wałbrzychu" zgodnie z dokumentacją projektową oraz ofertą Wykonawcy.

Zakres robót obejmuje:

- 1) remont elewacji z detalami architektonicznymi,
- 2) renowację i malowanie drzwi wejściowych,
- 3) montaż blokad drzwi przystosowanych do osób niepełnosprawnych.

Opis zamówienia:

Zamawiający zamierza wykonać remont obejmujący swym zakresem:

- remont elewacji: usunięcie całości tynków elewacji, zmycie elewacji, wzmocnienie podłoża na całości elewacji, wykonanie nowych tynków, pokrycie całości tynków trasowaną zaprawą, gruntowanie całości tynków, malowanie dwukrotnie farbą silikonową.
- remont detali: usunięcie skorodowanych, odparzonych fragmentów detali, usunięcie z detali starych powłok malarskich, wykonanie uzupełnień detali architektonicznych, wzmocnienie i konserwacja detali zaprawą, gruntowanie detali, malowanie dwukrotnie farbą.
- obróbki blacharskie: rozebranie obróbek blacharskich ich wymiana na nowe, wymiana istniejących rynien na nowe.
- renowację i malowanie drzwi wejściowych.
- montaż blokad drzwi przystosowanych do osób niepełnosprawnych.

Zakres robót wyznacza dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik do ogłoszenia.

W przypadkach, kiedy w dokumentacji projektowej wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, to „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż dokumentacji projektowej;

Wszystkie obowiązki Wykonawcy zawarte są w załączonym projekcie umowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 30.06.2021 roku.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu metodą warunku granicznego **spełnia/nie spełnia**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali trzy roboty budowlane polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub remoncie obiektów budowlanych, o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł, netto, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca dostarczy:

a) Wykaz robót budowlanych, w okresie ostatnich pięciu lat (zgodnie z **załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania**) przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

2. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu metodą warunku granicznego **spełnia/nie spełnia**.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do wykonania niniejszego zamówienia, tj.:

- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz doświadczenie zawodowe nie krótsze niż 3 lata od wydania uprawnień.

Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Powyższe oznacza, iż w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w zamówieniu.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290 z późn. zm.) oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., nr 63, poz. 394 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dn. 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.).

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca dostarczy:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu /**zał. nr 2** /
- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale V, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu /**zał. nr 2**/,
- b. oświadczenie o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji /**zał. nr 3**/,
- c. wykaz robót budowlanych wykonanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty/**zał. nr 4**/,
- d. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami /**zał. nr 5**/,;

2. Pozostałe wymagane dokumenty:

1. formularz oferty /**zał. nr 1**/,
2. kosztorys ofertowy, stanowiący potwierdzenie sposobu i prawidłowości dokonania wyceny robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia
3. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
4. zaakceptowany projekt umowy /**załącznik nr 7**/ przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i dokument sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** oświadczenie o dysponowaniu zasobami.

Jeśli dotyczy - w przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innego podmiotu do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej, a jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedstawienia /dołączenia do oferty/ w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pkt 2 niniejszego rozdziału;

W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) należy spełnić następujące warunki:

- a) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- b) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (w formie pisemnej, tj. w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie), o którym mowa powyżej,
- c) Pełnomocnictwo ma w szczególności wskazywać zakres umocowania pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno również wynikać, jakiego postępowania o udzielenie zamówienia dotyczy. Jego treść powinna także identyfikować wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego wykonawcę – pełnomocnika.
- d) dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców, w tym ustanowionego wykonawcę – pełnomocnika,
- e) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

Oferta oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez każdego wykonawcę lub ustanowionego pełnomocnika.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem – za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez tłumacza przysięgłego.

VII. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje forma pisemna. Zamawiający dopuszcza składanie tych dokumentów faksem, mailem z tym zastrzeżeniem, że uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zawiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy uważa się za skutecznie dokonane w momencie nadania faksu lub maila.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.dommed.walbrzych.pl

6. Zamawiający zastrzega prawo modyfikacji zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.dommed.walbrzych.pl oraz w bazie konkurencyjności.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym dokumencie.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia i nie może modyfikować zakresu przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się składania oferty wariantowej.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty lub przepisów prawa. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) lub przepisów prawa, to do oferty należy dołączyć **oryginał lub poświadczoną notarialnie** za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

12. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
13. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
15. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
17. Kompletna oferta musi zawierać:
 - a. formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania,
 - b. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub przepisów prawa,
 - c. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - d. kosztorys ofertowy
 - e. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**,
 - f. oświadczenie o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**,
 - g. wykaz wykonanych, zadań w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania oraz dokumenty potwierdzające, że zadania te zostały wykonane należycie,
 - h. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**,
 - i. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,

- j. osoby, które będą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, przedkładają pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i dokument sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** oświadczenie o dysponowaniu zasobami oraz, jeśli dotyczy, dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt 2.
 - k. Parafowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 7**
 - l. pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale VI.
18. Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
19. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

OZNACZENIE KOPERTY:

OFERTA NA ZADANIE PN.:

"Remont ścian elewacji frontowej i bocznej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Kossaka 5 w Wałbrzychu" Nie otwierać przed dniem 16.02.2021 przed godz. 10⁰⁰

- 20. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA.
- 21. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 22. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ofert

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zarządcy „Dommed” Spółka z o.o. do dnia 16 **lutego 2021 r. do godz. 10:00 przy ul. Słowackiego 12/4 w Wałbrzychu.**
- 2. Za datę złożenia oferty dostarczonej pocztą uważać się będzie datę i godzinę dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.
- 4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1. Wynagrodzenie będzie niezmiennie przez cały czas realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót.
- 2. Zamawiający załączył do zapytania ofertowego projekt budowlany, z którego wynika zakres robót, stanowiący podstawę obliczenia ceny oraz pomocniczo - do wyceny prac - przedmiar robót.
- 3. Ilości robót podane w przedmiarze robót są ilościami szacunkowymi
- 4. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a przedmiarem, należy kierować się zapisami projektu budowlanego.

5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również koszty w niej nieujęte a bez których nie można wykonać zamówienia.
7. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT
9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny zamówienia w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
10. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest CENA wynagrodzenia brutto. Ranking ofert przy uwzględnieniu w/w kryterium ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 punktów od każdego członka Komisji Przetargowej:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów za cenę,

C min – najniższa cena brutto ,

C n – cena brutto oferty badanej

2. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 1.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 4 pkt a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Zamawiający zawrze w terminie 1 dnia od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:
 - 4.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej (Konsorcjum) dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Projekt budowlany
2. Zaświadczenie o braku sprzeciwu
3. Pozwolenie konserwatora zabytków
4. Przedmiar
5. Oferta (zał. nr 1)
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2)
7. Oświadczenie o likwidacji lub upadłości (zał. nr 3)
8. Oświadczenie – wykaz robót (zał. nr 4)
9. Oświadczenie – wykaz osób (zał. nr 5)
10. Oświadczenie – dysponowanie zasobami (zał. nr 6)
11. Wzór umowy (zał. nr 7)